

Las TIC en la vida diaria

Guía personal y laboral

Rosario Peña Pérez

Uso de las TIC en la vida diaria

© Rosario Peña

© De la edición: PUBLICACIONES ALTARIA, S.L.

Se ha puesto máximo interés en ofrecer al lector una información completa y precisa. Sin embargo, PUBLICACIONES ALTARIA, S.L. no asume ninguna responsabilidad derivada de uso, ni tampoco por cualquier violación de patentes y otros derechos de terceras partes que pudieran ocurrir estando este libro destinado a la utilización de aficionados o a la enseñanza. Las marcas o nombres mencionados lo son únicamente a título informativo, siendo propiedad de sus legales registradores.

Reservados todos los derechos.

Ninguna parte de este libro puede ser reproducida, grabada en sistema de almacenamiento o transmitida en forma alguna ni por cualquier procedimiento, ya sea electrónico, mecánico, reprográfico, magnético o cualquier otro. Asimismo queda prohibida la distribución, alquiler, traducción o exportación sin la autorización previa y por escrito de PUBLICACIONES ALTARIA, S.L.

ISBN: 978-84-940092-8-0

Depósito legal: T-1200-2012

Ilustración cubierta: Eva Jolis Villegas

Corregido por: Joan López García y Alejandra Casaleiz Fuentes

Editado por:

PUBLICACIONES ALTARIA, S.L.

C/ Enric d'Ossó, 2

43005-Tarragona

email: info@altariaeditorial.com

IMPRESO EN ESPAÑA - PRINTED IN SPAIN

CONSULTE NUESTRO CATÁLOGO POR INTERNET:

<http://www.altariaeditorial.com>

Podrá estar al corriente de todas las novedades.

Entrevista¹ realizada a **Antonella Broglia**²

¿Qué es la web 2.0?

La gente quiere ser dueña de su propio universo y para hacerlo utiliza este oxígeno online que le ofrece Internet. ¿Cuántos millones de personas están on line mientras estamos ahora conversando? ¿Cuántas personas cuando tienen un problema acuden antes a Google que a su cura, su psiquiatra, su novia o su colega? Se ha producido la suma genial entre una tendencia, una voluntad y un deseo profundo del ser humano, que es tener el control de su propia vida, y las herramientas que le permiten ejercer ese poder de manera sencilla, gratis e interactiva. ¡Y accesible para millones de personas!

¿Cómo se visualiza esa toma de la Bastilla?

Antes, los fabricantes producían y el consumidor compraba. Punto. Ahora las corporaciones son conscientes de que hay un macrocerebro externo que hay que aprovechar. LEGO anima a los niños a que inventen; Nokia pide ayuda a los usuarios para diseñar el teléfono de dentro de 20 años, e incluso hay empresas que pagan royalties por las aportaciones de los clientes. Y cada vez más son las comunidades de usuarios, especialmente de tecnología, las que solucionan los problemas de los consumidores de manera mucho más eficiente que los servicios de atención al cliente.

También millones de personas informan desde sus blogs; los hay con audiencias planetarias.

El fenómeno del ciudadano-periodista. El caso paradigmático es el diario coreano on line Oh My News! o la televisión de Al Gore Current.tv, en la que un importante porcentaje de los contenidos es realizado por los usuarios. ¿Por qué? Porque la gente tiene videocámaras baratas, tiene las herramientas; porque obviamente hay muchos más ciudadanos que periodistas y más posibilidades de que estén en el lugar de la noticia, y porque les gusta contribuir.

Se percibe una tendencia a la colaboración desinteresada, siguiendo la filosofía open source en informática.

Exacto. ¿Cuándo se ha visto que millones de personas contribuyan a un proyecto sólo por el significado que tiene? Aquí y ahora: tenemos la Wikipedia, una enciclopedia que en tan solo 5 años de vida es 20 veces más grande que la Enciclopedia Británica, que se inició en 1700. La revista científica Nature certificó que no tenía más errores, ¡pero sí una gran ventaja!: en Wikipedia los usuarios pueden corregir en el acto los errores que se detectan y, además, se permite ofrecer diferentes puntos de vista del mismo tema.

1. Entrevista para <http://www.infonomia.com>, por María Sanz

2. Consultora. Ejecutiva del mundo de la publicidad. doctora en Derecho por la Universidad de Módena. Durante bastantes años ha sido consejera delegada y vicepresidenta de la agencia Saatchi & Saatchi España, es miembro del Board Europeo.

La gente quiere ser parte de un proyecto con un significado mayor que su pequeña vida. Incluso ahora nos podemos ir a Second Life para empezar de cero, para entrar en un universo metafísico donde vivimos una segunda vida a través de nuestro avatar: compramos terrenos, compramos casas, tenemos vida social, tenemos relaciones sexuales, etc.

Un poco escalofriante...

¡Interesantísimo! Second Life factura de 60 a 70 millones de euros al año en compraventa de productos y servicios virtuales para nuestros avatares. Tiene un banco propio y ya hay empresarios que ganan tanto dinero en Second Life que han dejado sus ocupaciones en la vida real. Incluso hay empresas que la utilizan para crear espacios de relación entre sus sedes y experimentar formas de colaborar alternativas a la videoconferencia. Recientemente la cadena SER empezó a emitir en Second Life.

De nuevo resurge el miedo atávico a la alienación de lo humano por las máquinas.

A mí me gusta Spinoza cuando dice no llores, no te quejes, no te enfades, intenta comprender siempre. ¿Es malo tener una doble vida, una vida on line? ¿Producirá escapismo o me creará un canal de comunicación con gente con la que después tendré una relación de carne y hueso? La conversación on line será un canal más, no sustituirá nada.

De hecho, los usuarios de la web 2.0 suelen ser ciudadanos más militantes y más conscientes de su fuerza como consumidores.

Efectivamente, la gente no rinde menos en el trabajo porque tenga acceso a Internet, por ejemplo. El problema es que las corporaciones no dan valor a sus empleados, no los escuchan. El problema es previo a Internet. El problema es la alienación.

¿Quiénes no asuman esta revolución perderán?

Claramente. David Cameron, candidato del Partido Conservador inglés empezó con un blog sobre su viaje a India y ahora tiene un weblog con la cámara en su cocina que permite ver al posible futuro primer ministro del Reino Unido cocinando, hablando con su familia, viviendo. ¡Hasta Ahmadineyad tiene un blog muy bien escrito, según dicen! Y las grandes corporaciones están utilizando los blogs para hablar con sus públicos de forma directa y transparente. El CEO de General Motors, una empresa del pasado, tiene un blog personal. La web 2.0 también ha permitido a los directivos superar las barreras institucionales de sus empresas para comunicarse libremente. La liberación no es sólo para las masas.

Seguimos donde siempre hemos estado, en la búsqueda de sentido.

Cierto. La diferencia actual son las herramientas, que ofrecen a todo el mundo la posibilidad de crear y de actuar. Para las personas sigue siendo más importante dejar un rastro minúsculo y contribuir junto con otros a hacer algo con significado, que el dinero.

INTRODUCCIÓN

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) son una gran variedad de herramientas, canales y soportes dedicados esencialmente al uso, manejo, presentación, comunicación, almacenamiento y recuperación de información¹.

Los menores y adolescentes de hoy en día son nativos digitales, es decir, han nacido y crecido con las nuevas tecnologías. Esto hace que se hayan convertido en muchos casos en auténticas señas de identidad. Por este motivo, es casi imposible imaginarse a un adolescente que no haga uso de Internet, videojuegos y teléfonos móviles.

Pero los que no son tan jóvenes “no se quieren quedar atrás” y desean también iniciarse en un mundo que aporta grandes cambios y avances en nuestra sociedad, fundamentalmente en la comunicación.

Estas herramientas han servido para aumentar la calidad de vida de las personas, consiguiendo que las TIC e Internet sean, como afirma acertadamente Antonella Broglia en la entrevista *oxígeno online*, aunque eso sí, hay que utilizarlas con seguridad y prudencia.

Este libro te llevará de la mano, paso a paso, práctica a práctica, de manera sencilla, clara y didáctica a cómo sacar el máximo rendimiento de esas herramientas que ofrecen las nuevas tecnologías.

La autora.

AUNQUE HEMOS SEGUIDO LAS PRÁCTICAS CON VERSIONES ACTUALIZADAS DE LOS PROGRAMAS NECESARIOS PARA PRACTICAR CON LAS APLICACIONES MOSTRADAS, ESTE LIBRO ES IGUALMENTE ÚTIL CON VERSIONES ANTERIORES.

1. (Labrador y Villadangos 2009).



Convenciones generales

El objetivo es que este libro sea un manual de fácil lectura y comprensión, **que se fundamente en la práctica constante** junto a las explicaciones y siempre con profusión de pantallas para sintetizar el aprendizaje.

Todos los libros escritos por Rosario Peña constan de prácticas paso a paso y de profusión de pantallas para que los resultados obtenidos por el usuario sean lo más parecido posible a los ofrecidos en el manual.

La autora, con casi 50 libros técnicos en su currículum, con su notable experiencia en la docencia como profesora de secundaria, especialidad Informática en Ciclos Formativos y la creación de manuales autodidactas para sus clases, otorga a cualquier manual que ella escribe de una gran riqueza de contenido pedagógico y didáctico, en beneficio de los usuarios.

Durante todo el temario la autora conversa con el lector de forma directa; esto facilitará la intercomunicación y será una excelente herramienta con fines académicos o autodidactas.

A quién va dirigido el libro

Este libro se dirige a usuarios o a centros de formación que quieran llevar a cabo una preparación guiada y exhaustiva de las muchas posibilidades y opciones que ofrecen las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (NTIC).

Este libro será de gran interés para todas aquellas personas que quieran obtener unos conocimientos solventes en el uso de las TIC.

Un texto como éste hará una advertencia o señalará una nota de interés a resaltar en una determinada función.

Este tipo de letra, precedido de una numeración correlativa a lo largo de un tema, está indicando que lleves a cabo una práctica.

Aplicaciones utilizadas en el libro

Este libro trabaja con material completamente actualizado en todos los programas; a pesar de ello, lo realmente importante son los conceptos explicados a lo largo de todos los capítulos, ya que su asimilación permite

que se puedan aplicar utilizando una gran variedad de programas, versiones y plataformas diferentes, que es precisamente uno de los objetivos que se pretende conseguir.

Mozilla Firefox.

Se puede descargar gratuitamente desde:

<http://www.mozilla.org/es-ES/firefox/features/>

Se utiliza en el **tema de navegación**

Internet Explorer.

Se puede descargar gratuitamente desde:

<http://windows.microsoft.com/es-ES/internet-explorer/downloads/ie>

Se utiliza en el tema de navegación

GIMP.

Se puede descargar gratuitamente desde:

<http://www.gimp.org.es/descargar-gimp.html>

Se utiliza en el tema de Imágenes, sonido y vídeo.

UFRaw.

Se puede descargar gratuitamente desde: ufraw.sourceforge.net/Install.html

Se utiliza en el tema de Imágenes, sonido y vídeo.

Audacity.

Se puede descargar gratuitamente desde: <http://audacity.sourceforge.net/>

Se utiliza en el tema de Imágenes, sonido y vídeo.

FreeRIP.

Se puede descargar gratuitamente desde: www.freerip.com

Se utiliza en el tema de Imágenes, sonido y vídeo.

VLC media player.

Se puede descargar gratuitamente desde:

http://www.softcatala.org/wiki/Rebot:VLC_media_player

Se utiliza en el tema de Imágenes, sonido y vídeo.



WinRar.

Se puede descargar gratuitamente desde:

<http://www.winrar.es/descargas>

Se utiliza en el tema de navegación.

Aplicaciones en la nube.

En el capítulo Computación en la nube se indican las direcciones actuales para descargar las aplicaciones utilizadas.



Introducción.....	5
Convenciones generales	7
A quién va dirigido este libro	7

CAPÍTULO 1

Las TIC en la vida diaria	23
¿Qué representan las TIC en la vida diaria?.....	24
Las TIC e Internet	24
Impreso o digital.....	26
Audio	26
Vídeo y televisión	27
Usos más habituales de Internet	28
Participar en debates o foros virtuales	29
Comercio electrónico (e-Commerce)	29
Las redes sociales, el perfecto muestrario.....	30
Comunicación instantánea.....	30
Formación en línea.....	30
Entornos Virtuales de Aprendizaje	31
Trámites administrativos	32
Blogs	32
Almacenar y compartir información.....	33
Búsqueda de empleo	33
Podcast	34
Navegación y búsquedas	34
Wikis	35
Fotoblogs o compartir ideas a través de fotos	36
Entornos virtuales multiusuario (MUVE).....	36
Widgest o gadgest.....	36
RSS	37
Dirección IP	37
Asignación de dirección IP.....	39
Nombres por dominio en Internet.....	39
URL. Dirección de usuarios de Internet	40
¿Por qué tener un dominio?.....	41
Usar el nombre de mi empresa como dominio	41
Significado de los dominios.....	42



Tipos de dominio.....	42
Registro o compra de un dominio	42
Requisitos para poder acceder a Internet.....	43
El teléfono móvil para acceder a Internet	44
Derechos y deberes de los internautas.....	46
Protección de datos	46
La propiedad intelectual	48
Derechos y deberes referentes al comercio electrónico.....	49

CAPÍTULO 2

Navegar por Internet.....	51
Navegadores	52
Funcionamiento de los navegadores	54
Practicando con el navegador	55
Cambiar la página de inicio.....	55
Guardar las direcciones más habituales	56
Organizar y consultar las direcciones habituales.....	56
Consultar y gestionar el historial de direcciones	59
Modificar aspectos generales del navegador.....	61
Búsqueda de información en Internet.....	63
Opciones de búsqueda de los buscadores	63
Buscar mediante el navegador	63
Buscar con Google	64
Búsqueda avanzada.....	65
Guardar información de Internet.....	66
Guardar un sitio web.....	66
Guardar elementos individuales de un sitio web.....	67
Configurar una memoria caché con sitios web visitados	68
Seguridad avanzada.....	69
Realizar el control de las <i>cookies</i>	69
Configurar el software de cortafuegos	71
Emplear diferentes niveles de seguridad de los navegadores.....	73
Configurar los certificados en el navegador para acceder a recursos	75

CAPÍTULO 3

El correo electrónico.....	77
Correo web y cliente de correo.....	78
¿Qué se puede enviar y recibir?	78
¿Cómo usar el correo web?	78
Normas de cortesía para el contenido de los mensajes.....	79
Elementos de una ventana de correo.....	80

Elementos de un mensaje nuevo	80
¿Qué podemos hacer con un mensaje?	81
Práctica de uso del webmail o correo web	81
Creación y registro de una nueva cuenta de correo.....	81
Utilización de una cuenta de correo	83
Entorno de trabajo.....	83
Uso de contactos o cuentas de correo	85
Añadir un contacto automáticamente	86
Importar contactos	86
Búsqueda de contactos	88
Crear grupos	89
Eliminar un contacto del grupo.....	90
Envío de mensajes	90
Redacción y envío.....	90
Mensajes enviados con ficheros adjuntos	92
Recepción de mensajes	93
Mensajes recibidos con ficheros adjuntos	93
Cabeceras de los mensajes	94
Reenvío de mensajes	96
Buscar mensajes y buscar en la web	96
Eliminar mensajes	97
Cambiar tu contraseña	97
Organización de mensajes	98
Utilizar etiquetas o carpetas	99
Cancelar una cuenta en gmail	101
¿Cómo mejorar el uso con un cliente de correo?	101
Crear, eliminar y renombrar carpetas de mensajes	101
Vaciar carpetas de mensajes	102
Mover mensajes a carpetas manual o automáticamente	103
Imprimir y guardar mensajes	106
Organizar mensajes con colores y vistas.....	108
Gestionar los mensajes no deseados	110
El problema de los correos masivos.....	112
Otras opciones	113
Libreta de direcciones	113
Crear un nuevo contacto	113
Crear y gestionar listas de distribución	115
Enviar un contacto por correo electrónico.....	116

CAPÍTULO 4

Comunicación instantánea	119
Voz por IP	120
Conocer el concepto y la tecnología de la voz por IP.....	120
Ventajas y desventajas de la voz por IP	121
Instalar y configurar software de voz por IP	121

Añadir contactos de voz por IP.....	125
Realizar y cortar la conexión.....	126
Mensajería instantánea	126
Ventas y desventajas	127
Instalar y configurar el software de mensajería instantánea	128
Enviar archivos con mensajería instantánea	129
Emplear de forma coherente y responsable la mensajería instantánea.....	129

CAPÍTULO 5

Redes sociales	131
Las redes sociales.....	132
Cómo funcionan	137
Redes sociales más utilizadas	138
Facebook.....	138
Twitter.....	139
Linkedin.....	139
MySpace.....	139
Google Plus o Google+	139
Otros	140
Twitter, la red social del momento	140
Registro.....	140
Crear un perfil.....	141
Características de los mensajes de Twitter	143
Tweet o mensaje.....	143
bit.ly o goo.gl (acortar direcciones web)	144
¿Qué es el timeline?	145
Followings (seguidores) y followers (seguidos)	146
Mensajes recibidos	147
Abreviaturas en los mensajes y menciones.....	148
Práctica de cómo hacer una mención o reply	149
Seguir conversaciones	151
Retwittear (RT).....	151
Importancia de nuestros mensajes o tweets	151
Marcar un tweet como favorito	152
Herramienta de búsqueda en Twitter.....	152
Listas	153
Facebook.....	155
Servicios que ofrece Facebook	155
Relación	155
Grupos y páginas	155
Muro.....	155
Fotos.....	155
Regalos	155
Juegos.....	155

El peligro de utilizar las redes sociales	155
Buscar amigos en Facebook sin estar registrado	156
Práctica de Facebook	156
Creación de una cuenta en Facebook.....	156
Completar el perfil y buscar amigos	157
Entrada inicial y configuración de perfil	157
Seguridad en Facebook.....	159
Para los padres	159
Compartir tu perfil con quien tú decidas	160
Buscar amigos.....	161
Buscar amigos sin correr riesgos	163
Eliminar una solicitud de amigo por error	164
Desbloquear un usuario bloqueado	165
Cómo saber quién no te ha agregado como amigo en Facebook.....	165
Compartir un sitio web en Facebook	165
Charlar con tus amigos	166
Compartir elementos	166
Compartir vídeos de YouTube.....	167
Otras prácticas que puedes realizar desde Facebook	169
Desactivación de una cuenta en Facebook	169
Desactivación automática	169
Desactivación manual de tu cuenta	172
Google Plus, el competidor de Facebook	172
Creación de una cuenta Google+ y perfil.....	173
Compartir fotos.....	177
Círculos	178
Quedadas o videoconferencias	178
El botón +1	179
Desactivar tu cuenta y tu perfil	180
Linkedin.....	180

CAPÍTULO 6

Computación en la nube (<i>Cloud Computing</i>)	183
Concepto de <i>Cloud Computing</i>.....	184
Lo que nos llega	184
Inconvenientes en el <i>Cloud Computing</i>.....	185
Ventajas del <i>Cloud Computing</i>.....	186
Aplicaciones interesantes en la nube	187
Spotify	187
DropBox	187
JumpCut.....	187
Flickr	187
Google Docs	187
EyeOS	188
Tracking time	188
Otros	188

DropBox	188
Instalación.....	189
Crear una carpeta para compartir archivos.....	190
Cambiar la contraseña de la cuenta de DropBox.....	191
Compartir una carpeta de manera privada en un archivo público	192
Cómo acceder a DropBox sin tenerlo instalado	194
Flickr	194
Presentaciones con <i>Prezi</i>.....	197
Práctica	198
Google. Todo un mundo de posibilidades	202
Servicios de Google	203
Buscador de mapas. Google Maps.....	204
Trayectos en coche. GPS	204
Trayectos alternativos en coche.....	205
Rutas a pie	207
Localización concreta de un sitio.....	207
Imprimir resultados.....	208
Ampliación o reducción del mapa	208
Visualizar servicios	209
Vista satélite.....	209
“Arrástreme” hasta la calle	210
Google Earth.....	212
Google Calendar.....	215
Compartir el calendario	217
Compartir información varios calendarios en uno.....	217
Permitir que otros escriban en mi calendario.....	218
Recordatorios por SMS en el móvil.....	219
Recibir recordatorios por SMS.....	220
Inhabilitar la función de notificación SMS de Google Calendar.....	221
Google Docs	221
Guardar documentos online	224
Guardar como .pdf, .doc, .odt o .rtf	224
Imprimir los documentos	225
Compartir documentos	226
Propietarios, colaboradores y lectores.....	226
Privacidad y propiedad intelectual	227
Protección de datos	227
Derecho de acceso.....	227
Derecho de rectificación.....	227
Derecho a oposición.....	227
Derecho a cancelación	227
Libros en la nube.....	228

CAPÍTULO 7

Prácticas paso a paso con Internet.....	229
Buscando en Internet.....	230
Búsquedas avanzadas.....	233
Trucos y ayudas en las búsquedas	234

Quando las páginas no existen.....	235
Traducción de contenidos	235
Búsqueda de personas o empresas	236
Páginas blancas	236
Páginas blancas de Movistar	237
Páginas amarillas	238
Búsqueda de información en las <i>news</i> o noticias	239
Capacidades especiales del buscador Google	240
Titulares de noticias.....	240
Calculadora	241
Encontrar archivos PDF	242
Vista rápida	243
Páginas similares	243
Localizar imágenes	244
¿Qué hacer con los resultados de una búsqueda?	245
Capturar una imagen y guardarla	246
Copiar una imagen para pegarla en Word	246
Buscar vídeos	247
La e-Administración	248
Firma electrónica y certificados digitales.....	249
Práctica de obtención de certificado digital	249
¿Dónde se instaló el certificado y cómo lo veo?	254
Realizar gestiones bancarias por Internet	255
Reserva y pago de billetes, entradas, viajes, etc.	258
Pasarelas de pago y comercio electrónico.....	262
Comercio electrónico.....	262
Pasarelas de pago.....	263
Pagos por Paypal	264
Crear una cuenta Paypal	266
Abrir y usar una cuenta creada.....	266
Ingreso de fondos en una cuenta	267
Enviar pagos.....	268
Recibir pagos.....	268
Cerrar una cuenta.....	268
Práctica de compra con Paypal	269
Elementos a tener en cuenta en una compra por Internet	274
Dejar un comentario en un Blog	275
Colaborar en la edición de una Wiki.....	276
Cómo buscar trabajo por Internet.....	278
Cuidado con el perfil que tienes en Internet.....	281
Escuchar la mejor música gratuitamente	281
Otros sitios de interés.....	284
Ya tengo un e-book, pero ¿dónde encuentro un libro?.....	284
Crecimiento personal.....	285
Comparativas de precios de coches	285
Curiosidades.....	285

CAPÍTULO 8

El ordenador y los sistemas operativos.....	287
Dispositivos portátiles	288
Concepto y términos de los dispositivos portátiles	288
Utilidades de los dispositivos portátiles.....	288
Uso de los dispositivos portátiles	289
Diferentes tipos de dispositivos portátiles	289
Teléfono móvil	289
PDA (<i>Personal Digital Assistant</i>)	289
Tablet PC	289
Netbook	290
Cónsola portátil	290
Cámara digital.....	290
Reproductor multimedia.....	290
GPS (<i>Global Positioning System</i>).....	290
Cámara de vídeo digital.....	291
Configurar dispositivos portátiles para trabajar con el ordenador.....	291
Dispositivos portátiles para almacenar y recuperar información	291
Lápiz de memoria USB (<i>pendrive</i>)	291
Tarjeta de memoria	292
Disco duro portátil	292
Disco duro multimedia portátil	292
Sincronizar la agenda electrónica con el ordenador	292
Emplear el teléfono móvil y el ordenador	293
Últimos avances sobre tecnología móvil	293
Tecnología de la conectividad.....	293
¿Qué es una red de ordenadores?	293
Clasificación de las redes	294
PAN	294
LAN	294
CAN.....	294
MAN	294
WAN	294
Historia de Internet.....	294
Redes cableadas	295
Redes sin cables	297
Tecnologías inalámbricas.....	298
WI-FI.....	298
WIMAX	298
Bluetooth.....	298
Infrarrojos	298
GSM	298
3G.....	298
Utilidades de las redes	298
Prácticas en sistemas operativos.....	299
Instalar y configurar dispositivos periféricos	299
Instalación de un escáner	299
Instalar software	301
Desinstalar, modificar y reparar software	306
Compartir recursos en la red	308
Compartir una carpeta	308

Compresión y descompresión de ficheros.....	310
Comprimir un archivo	311
Descomprimir un archivo	312
Mantenimiento del ordenador	313
Controlar los archivos de registro (logs)	314
Revisar la fragmentación de los dispositivos de almacenamiento	316
Menú Inicio.....	319
Barra de tareas	322
Actualizar el sistema.....	325
Actualizaciones automáticas y manuales.....	326
La seguridad en el mundo digital	326
Importancia de la seguridad.....	326
Copias de seguridad (backup)	327
Tipos de copias de seguridad.....	327
Copia de seguridad total	327
Copia de seguridad incremental.....	327
Copia de seguridad diferencial.....	328
Software de copia de seguridad	328
Actualizar el sistema.....	329
Software de protección y seguridad	329
Antivirus.....	329
Cortafuegos (firewall)	330
Software antiespía (antispyware)	331
Métodos de prevención y protección que se pueden adoptar	332

CAPÍTULO 9

Gráficos, sonido e imagen.....	333
Tratamiento de imágenes con GIMP	334
Abrir y cerrar el programa de tratamiento de imágenes	334
Identificar la barra de herramientas	335
Identificar los menús de opciones	336
El menú ARCHIVO.....	337
El menú EDICIÓN	337
El menú SELECCIÓN	337
El menú VISUALIZACIÓN	338
El menú IMAGEN.....	339
El menú CARPETAS.....	339
El menú COLORES.....	340
El menú HERRAMIENTAS.....	340
El menú FILTROS	341
El menú VENTANAS.....	342
Configurar dimensiones, formatos y color de archivos	342
Abrir un archivo para examinarlo	342
Información sobre el archivo	346
Creación de nuevos archivos	347
Modificación de imágenes.....	348
Modificar el ajuste de colores	348
Modificar el tamaño.....	351
Rotar imágenes	354

Ampliar imágenes	356
Cambiar perspectivas	358
Capas de ajuste	359
Trabajando con capas	365
Conversión entre formatos gráficos	365
Definir los tipos de formato gráfico.....	365
Definir las extensiones de los ficheros gráficos.....	366
TIFF	366
RAW	366
JPEG	367
GIF	367
PNG	367
BMP	367
EPS.....	368
Definir los perfiles de color RGB y CMYK	368
El modelo de color RGB	368
El modelo CMYK.....	369
Cambiar de formato.TIFF a formato JPEG.....	369
Cambiar de formato RAW a formato JPEG	371
Modificación de ficheros de sonido	375
Modificar la frecuencia	375
Modificar la tasa de bits.....	376
Modificar la duración	377
Crear efectos de desvanecimiento	378
Quitar ruido de fondo.....	378
Controlar el nivel de volumen de partes del fichero	380
Añadir efecto de eco	380
Modificar el ecualizador.....	382
Cambiar formatos de audio	383
WAV.....	383
MP3.....	383
AIFF	383
FLAC.....	383
MIDI.....	384
Ogg	384
RealAudio.....	384
WMA.....	384
CD-A.....	384
DVD-A	384
Extracción de ficheros sonoros a partir de un CD de audio	385
Reproducción de archivos de vídeo	386
El DVD	386
El contenido.....	387
DVD de vídeo	387
DVD de audio	387
DVD para datos.....	387
La capacidad de grabación.....	387
La capacidad de almacenaje.....	387
Emplear un reproductor de DVD.....	387
Diferenciar el formato PAL del formato NTSC	389
Configurar la visualización de subtítulos	390
Configurar el idioma	390
Acceso directo a las escenas	391
Contenido extra	392

Modificar la configuración regional.....	392
Capturar fotogramas de un vídeo.....	393

CAPÍTULO 10

Blogs o bitácoras.....	395
¿Qué son los blogs?.....	396
Partes de un blog	398
Crea tu propio blog	398
¿Qué hay en tu blog?.....	401
Configuración de tu blog.....	403
Cambios en tu blog	405
Características comunes en los blogs	406
Enlazar tu blog a Facebook.....	407
Publicar tu blog en Internet.....	407
Sindicación de blogs.....	407

Glosario de términos TIC.....	409
--------------------------------------	------------

